



Statuten van jouw vzw aanpassen conform het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV)

Wat zijn statuten ?

De statuten zijn de “grondwet” van de vzw. Daarin staat met welk doel de organisatie is opgericht en welke interne regels er gelden zoals: hoe je lid wordt van de vzw, hoe het bestuur verkozen wordt... Kortom, een héél belangrijk document. Iedereen kan de statuten van jouw vzw opzoeken en bekijken via het [Belgisch Staatsblad](#).

Wat houdt de verplichte statutenwijziging in ?

Ten laatste **tegen 1 januari 2024** moeten alle bestaande vzw's hun statuten hebben aangepast aan het nieuwe [WVV](#) dat is in werking getreden op 1 mei 2019. Voor nieuwe vzw's opgericht na 1 mei 2019 trad het wetboek automatisch in werking. Voor bestaande vzw's werd de wet van toepassing vanaf 1 januari 2020, voor wat betreft de regels van dwingend recht (waaronder de regels rond bestuurdersaansprakelijkheid). Bestaande vzw's mochten hun statuten vanaf 1 mei 2019 vrijwillig aan de wet aanpassen. Ten laatste op 1 januari 2024 moeten dus de statuten van alle vzw's verplicht aangepast zijn.

Indien tegen deze datum de statuten van de vzw niet zijn aangepast, riskeert jouw vzw een boete of kan het zelfs zijn dat de ondernemingsrechtbank jouw vzw ontbindt!

OPGELET: Het kan zijn dat jouw vzw digitaal is opgericht na 1 mei 2019 via e-griffie en hierbij nog gebruik is gemaakt van oude modelstatuten. Digitale oprichtingen worden niet gecontroleerd op conformiteit. Via [deze handleiding](#) kan je jouw statuten opzoeken en controleren of ze al dan niet conform zijn.

Hoe pas ik de statuten van mijn vzw aan ?

Stappenplan :

Stap 1 : Statuten herschrijven

Stap 2: Buitengewone algemene vergadering samenroepen

Stap 3: Stemmen over wijzigingen

Stap 4: Formulieren opmaken en neerleggen ter publicatie in het staatsblad

Hieronder leggen we uitgebreider uit hoe deze stappen doorlopen dienen te worden ↓

Stap 1: Statuten herschrijven

De eerste stap is het herschrijven van de statuten van jouw vzw. Er zijn volgens het nieuwe WVV een aantal verplichte onderdelen die zeker in de statuten moeten staan :

- Het gewest waar de vzw zich bevindt (maatschappelijke zetel).
- Het minimum aantal leden van de vzw, dat niet minder mag zijn dan drie. Als er slechts twee leden zijn, verliest de voorzitter zijn doorslaggevende stem.
- Een duidelijke beschrijving van het belangeloos doel of de doelen waarvoor de organisatie is opgericht, én de activiteiten die plaatsvinden om dit doel te verwezenlijken.
- De regels en procedures voor het toetreden en uittreden van leden.
- De bevoegdheden van de algemene vergadering, hoe deze wordt bijeengeroepen en hoe beslissingen worden gecommuniceerd naar leden en anderen.
- Hoe bestuurders worden benoemd, ontslagen en afgezet, welke bevoegdheden ze hebben, hoe ze deze uitoefenen (alleen, gezamenlijk of als groep) en hoe lang hun termijn duurt.
- Het maximale bedrag dat leden moeten bijdragen of storten.
- Wat er gebeurt met het vermogen van de vzw als het wordt ontbonden.
- De duur van de vereniging als zij niet voor onbepaalde tijd is aangegaan.

In onze infobrochure "[wat wijzigt er met het nieuwe WVV](#)" vind je een gedetailleerd overzicht van alle bepalingen die wijzigen.

Om jouw statuten aan te passen kan je gebruik maken van onze [modelstatuten](#) die volledig conform zijn. Je dient enkel de **gele stukken tekst** aan te passen aan wat van toepassing is binnen jouw organisatie.

Stap 2: Buitengewone algemene vergadering samenroepen

Het WVV voorziet dat de algemene vergadering bevoegd is om een statutenwijziging door te voeren. Het bestuur van de vzw zal **een buitengewone algemene vergadering** moeten samenroepen. Ter voorbereiding van deze buitengewone algemene vergadering stellen de bestuurders de toekomstige statuten op conform de nieuwe wetgeving (zie stap 1)

Het Bestuur stuurt de uitnodigingen minstens 15 dagen voor de vergadering uit naar alle leden van de AV. Hierin geven ze onmiddellijk mee wat er op de agenda staat (statutenwijziging én eventueel andere agendapunten zoals ontslag of benoemingen bestuurders) én voegen ze ook het voorstel van de nieuwe statuten toe.

OPGELET: de huidige statuten van jouw VZW kunnen in een langere oproepingstermijn dan 15 dagen voorzien! Volg in dat geval deze oproepingstermijn

Op de Algemene Vergadering zal je een akkoord moeten vinden tussen de werkende leden omtrent de statutenwijziging. Alle leden van de algemene vergadering met stemgerechtigheid zijn werkend lid.

Bij het organiseren van de vergadering moet je rekening houden met volgende **quota**:

- ✓ Twee derde van de leden moet minstens **aanwezig** zijn.
- ✓ Indien minder dan twee derde van de leden aanwezig zijn op de algemene vergadering, kan de algemene vergadering niet geldig beslissen over de statutenwijziging en moet je een nieuwe algemene vergadering bijeenroepen. Op deze tweede algemene vergadering is er geen minimum

opkomst van twee derde van de leden vereist. De tweede algemene vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste algemene vergadering worden gehouden.

Stap 3 : Stemmen over wijzigingen

Op de eerste of de tweede buitengewone algemene vergadering moet twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden **akkoord** zijn met de wijzigingen. Indien er geen akkoord is kan een nieuw voorstel van statuten worden voorgelegd tijdens een nieuwe buitengewone algemene vergadering die ten vroegste 15 dagen na de huidige plaatsvindt. Ook hiervoor dienen nieuwe uitnodigingen te worden gestuurd met agenda en voorstel van statuten.

Tijdens de AV:

Maak een duidelijk verslag per punt ([hier](#) vind je een voorbeeldverslag)

- Overloop elk punt dat op de agenda staat.
- Bij het punt over de statutenwijziging:
 - Bekijk de nieuwe statuten
 - Breng extra wijzigingen aan waar nodig
 - Keur de statuten goed (dit kan enkel als minstens 2/3^e van de aanwezige AV-leden akkoord gaan)
- Maak foto's van de identiteitskaart van elke (gestopte, gestarte en huidige) bestuurder. **!!! enkel bij bestuurswissels!!!**
- Elk aanwezig AV-lid ondertekent het verslag op elke pagina.
- Elk aanwezig AV-lid ondertekent de nieuwe statuten op elke pagina.

Het getekende verslag en de getekende nieuwe statuten dienen te worden neergelegd bij de ondernemingsrechtbank (zie stap 4)

Stap 4: Formulieren neerleggen ter publicatie in het Staatsblad

a) Bereid de neerlegging voor. Daarvoor heb je nodig:

- ✓ 3 X [formulier 1 rechtspersonen](#)
(Eén vertegenwoordiger tekent op de aangeduide plaatsen - Wie, staat in de oude statuten, meestal is dit de Voorzitter van het bestuursorgaan)
Vul onderdeel A en B in (niet dubbelzijdig printen, er moeten op de achterkant handtekeningen staan)
- ✓ Ondertekend verslag van de algemene vergadering
- ✓ Ondertekende nieuwe statuten
- ✓ Betaalbewijs publicatie (screenshot bankapp is OK) !!! Je betaalt de publicatie vooraf aan de griffie !!!

Rekeningnummer: BE 48 6792 0055 0227

Melding: ondernemingsnummer van de vzw

Storting: 157,42 euro - tot 1 maart 2024

✓ *Optioneel: 3 X [formulier 2 rechtspersonen](#) !!! enkel bij bestuurswissels !!!*

Vul onderdeel A (1 en 2a) & C in

✓ *Optioneel: Kopieën identiteitskaart van alle bestuursleden !!! enkel bij bestuurswissels !!!*

b) [Bekijk op welke griffie je jouw statuten moet neerleggen.](#)

- Ga naar [zoek griffie](#)
- Vul de postcode van jouw vzw in.
- Zoek in de lijst naar 'ONDERNEMINGSRECHTBANK ...'

Ga langs op de griffie en geef jouw documenten af ter publicatie. Laat één exemplaar van jouw formulieren afstempelen ter bewijs van neerlegging, dit exemplaar houd je bij voor eigen administratie.

Je kan de documenten ook per post opsturen naar de griffie. Zorg dat je voldoende frankeert.

Meer info of ondersteuning nodig ? Contacteer ons dan via: info@roots-vlaanderen.be